



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL "VETERAN" JAWA TIMUR
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN

Jalan Raya Rungkut Madya, Gunung Anyar, Surabaya 60294

Email : lp3m@upnjatim.ac.id

Laman : <http://www.upnjatim.ac.id>

Surabaya, 15 Oktober 2025

Nomor : 331 / UN63.9 / LPMPP / 2025
Lampiran : 1 lampiran
Hal : Tawaran Program Magang bagi Lulusan
(*Fresh Graduate*) Kemenaker

Yth.

1. Se-Dekan
2. Se-Wadek III
3. Ka. UPA PKK
4. Se-Koordinator Program Studi

UPN "Veteran" Jawa Timur
di Tempat

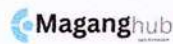
1. Dasar:
 - a. Program Kerja dan Anggaran Lembaga Penjaminan Mutu dan Pengembangan Pembelajaran (LPMPP) UPN "Veteran" Jawa Timur Tahun 2025;
 - b. Tawaran Program Program Pemagangan bagi Lulusan Perguruan Tinggi (*Fresh Graduate*) melalui Platform Maganghub (maganghub.kemnaker.go.id) yang diselenggarakan oleh Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Tahun 2025.
2. Sesuai dengan poin 1 (satu) di atas, kami sampaikan informasi mengenai program pemagangan bagi lulusan perguruan tinggi (*fresh graduate*) melalui platform Maganghub (maganghub.kemnaker.go.id) yang diselenggarakan oleh Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia. Program ini bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada para lulusan dalam memperoleh pengalaman kerja, meningkatkan kompetensi, serta memperluas jejaring profesional sebelum memasuki dunia kerja secara penuh. Peserta magang akan mendapatkan pendampingan dari mentor di perusahaan mitra, fasilitas pembelajaran, uang saku, serta sertifikat pemagangan dari pemerintah.
3. Sehubungan dengan hal tersebut, dimohon kesediaan Bapak/Ibu pimpinan untuk dapat menginformasikan kesempatan magang ini kepada para lulusan di masing-masing program studi dan memberikan pendampingan awal bagi alumni dalam proses pendaftaran. Pendaftaran dapat dilakukan hingga **16 Oktober 2025** pada akun **SIAPkerja** (siapkerja.kemnaker.go.id). Adapun pedoman Program Maganghub secara detail terlampir.
4. Demikian atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Kepala LPMPP

Dr. Ir. Yenny Wuryandari, M.P.
NIP. 196601141992032001



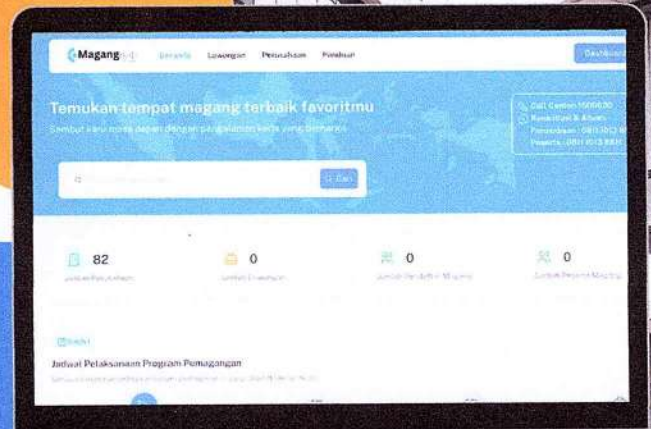
PELATIHAN
LOKASI



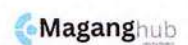
Pedoman Peserta Maganghub

PANDUAN PENDAFTARAN SEBAGAI
PESERTA MAGANG LULUSAN
PERGURUAN TINGGI

maganghub.kemnaker.go.id



PELATIHAN
LOKASI

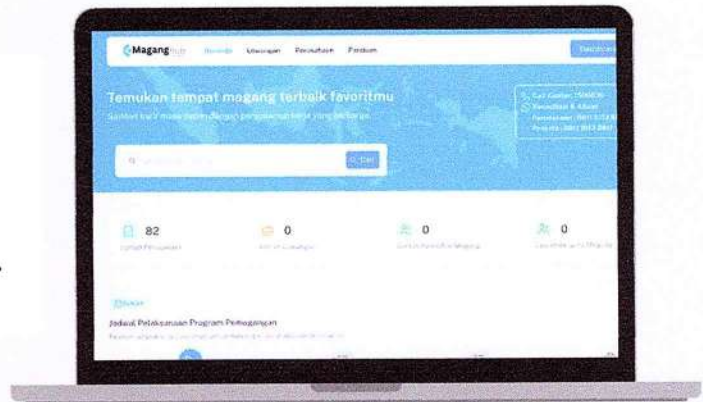


Berikut adalah **langkah-langkah** yang harus diikuti oleh peserta untuk mendaftar dan melengkapi profil di platform Maganghub:

- 1 Kunjungi Website Maganghub
- 2 Masuk atau Buat Akun SIAPkerja
- 3 Lengkapi Profil di Akun SIAPkerja
- 4 Sinkronkan Data dengan Maganghub
- 5 Pilih lowongan pemagangan sesuai dengan persyaratan
- 6 Daftar ulang bagi peserta yang lulus seleksi
- 7 Melengkapi Aktivitas Pemagangan

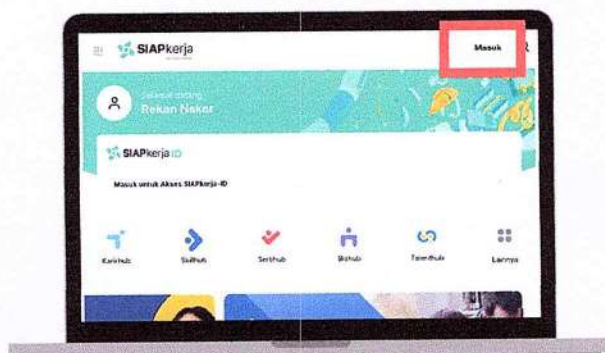
1 Kunjungi Website Maganghub

Akses situs resmi
maganghub.kemnaker.go.id
melalui browser untuk memulai
proses pendaftaran perusahaan.



2 Masuk atau Buat Akun SIAPkerja

Klik tombol **Masuk** di halaman utama
siapkerja.kemnaker.go.id



Jika **belum** memiliki akun SIAPkerja

Daftar dengan mengisi informasi berikut:

1. NIK (Nomor Induk Kependudukan).
2. Nama Lengkap sesuai KTP.
3. E-mail yang aktif.
4. Nomor HP yang dapat dihubungi.
5. Buat Password yang aman.
6. Klik **Daftar Sekarang** untuk menyelesaikan pendaftaran.
7. Anda akan menerima email notifikasi yang mengonfirmasi keberhasilan pendaftaran untuk program Magang Vokasi

2 Masuk atau Buat Akun SIAPkerja

Jika sudah memiliki akun SIAPkerja:

Masukkan username dan password, lalu klik Masuk untuk melanjutkan.



3 Lengkapi Profil Akun SIAPKerja

Setelah masuk, klik tombol **Edit Profil** untuk memperbarui informasi pribadi Anda.

Pastikan data yang diisi lengkap dan akurat, meliputi:

- **Foto Profil:** Unggah foto formal yang sesuai.
- **Biodata:** Isi data sesuai KTP (nama, tempat/tanggal lahir, dll.) dan alamat domisili terkini.
- **Pendidikan (Optional):** Masukkan riwayat pendidikan formal Anda.
- **Pengalaman Kerja:** Tulis pengalaman kerja sebelumnya (jika ada).
- **Pelatihan:** Cantumkan pelatihan yang pernah diikuti (jika ada).
- **Pencapaian:** Sebutkan prestasi yang relevan (jika ada).
- **Bahasa:** Tulis bahasa yang dikuasai (misalnya, Bahasa Indonesia, Inggris).
- **Keahlian:** Wajib mencantumkan minimal satu keahlian yang relevan dengan magang.

3 Lengkapi Profil Akun SIAPKerja

Catatan:

Pastikan nama-nama menu profil di Maganghub sesuai dengan profil di platform SIAPKerja.



4 Sinkronkan Data dengan Maganghub

Kembali ke laman maganghub.kemnaker.go.id dan klik tombol **Sinkron Data**. Langkah ini akan menghubungkan data yang telah Anda lengkapi di akun SIAPKerja ke platform Maganghub.

Penting:

Periksa kembali data alamat, karena sinkronisasi alamat mungkin belum sempurna. Pastikan semua informasi sudah benar sebelum melanjutkan.



5 Pilih lowongan pemagangan sesuai dengan persyaratan

1. Memilih posisi jabatan pemagangan (paling banyak 3 posisi).
2. Mengisi assessment dan menyetujui surat pernyataan mengikuti pemagangan
3. Menunggu proses seleksi oleh perusahaan.
4. Pengumuman seleksi akan ditampilkan di dashboard peserta dan akan dikirimkan notifikasi melalui email yang terdaftar.



6 Daftar Ulang Bagi Peserta Lulus Seleksi

- a. Melengkapi data rekening Bank dengan mengikuti petunjuk yang dikirimkan melalui email, rekening Bank yang dimiliki harus salah satu bank di bawah ini:

1. PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk;
 2. PT. Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk;
 3. PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk;
 4. PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk;
- dan
5. PT. Bank Syariah Indonesia Tbk.

- b. Menandatangani perjanjian pemagangan dengan perusahaan penyelenggara pemagangan yang kemudian di *upload* di laman **maganghub.kemnaker.go.id**

7

Melengkapi Aktivitas Pemagangan

- a. Mengisi daftar kehadiran dan aktivitas harian pemagangan setiap hari di laman maganghub
- b. Membuat laporan bulanan yang diketahui Mentor

8

Hak dan Kewajiban Peserta

Hak Peserta:

- Mendapat pelatihan, pendampingan, bimbingan, dan/atau pengawasan dari Mentor Pemagangan.
- Mendapatkan fasilitas pembelajaran dan kesempatan praktik sesuai program.
- Mendapatkan uang saku dari pemerintah.
- Mendapatkan fasilitas Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan jaminan sosial.
- Mendapatkan sertifikat pemagangan atau surat keterangan telah mengikuti Program pemagangan.

Hak Peserta:

- Mematuhi tata tertib dan aturan Perusahaan.
- Menjalankan tugas pemagangan sesuai dengan kesepakatan dengan penuh tanggung jawab.
- Menjaga kerahasiaan data dan informasi perusahaan.
- Membuat laporan kegiatan pemagangan.



PELATIHAN
LOKASI

SIAPkerja
siapa yang mau kerja

Maganghub
magang hub

Terima Kasih!

